REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 30 del día 05 del mes de septiembre del año 2023										
OBJETIVO (S)	Reunión de Desarrollo Curricular.									
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO /EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Kerly Alexandra Rada Jaramillo	1112958028	X			Sena Centro de la Construcción	karada8@misena.edu.co	3218375686	No Aplica	Kerly A. Rada
2	Fabio Alexander Ruiz	10303831		X		Sena Centro de la Construcción	faruiz@sena.edu.co	3174321095	No Aplica	Fabio A. Ruiz
3	Lola Viviana Montilla	66863097		X		Sena Centro de la Construcción	lomontilla@sena.edu.co	3176982640	No Aplica	Lola Viviana Montilla
4	Edwin Fernando Pinilla	83042972		X		Sena Centro de la Construcción	edpinillaa@sena.edu.co	3108431563	No Aplica	Edwin Fernando Pinilla Ariza
5	Walter Camacho	12022140		X		SENA Centro de la Construcción	wcamachopotes@gmail.com	3146146798	No Aplica	Walter Camacho
6	Carlos Fernando Gutiérrez	78713344		X		Sena Centro de la Construcción	cfgutierrezl@misena.edu.co	3127784727	No Aplica	Carlos Fernando Gutiérrez
7	Clara Inés Lugo	66983347		X		SENA Centro de la Construcción	clugoc@sena.edu.co	3128200160	No Aplica	
8	Jorge Andrés Ríos	14675711		X		SENA Centro de La Construcción	jriosf@sena.edu.co	3160501534	No Aplica	Jorge Andrés Ríos
9	Luisa Fernanda Álvarez	1083868395		X		SENA Centro de la Construcción	luisa396@misena.edu.co	3138501027	No Aplica	Luisa Fernanda Álvarez
10	Mateo Rincón	1144098769	x			SENA Centro de la Construcción	mrincon@sena.edu.co	3188317320	No Aplica	Mateo Rincón
11	Yolima Gómez	31568050		X		SENA Centro de la Construcción	yo50@sena.edu.co	3014874993	No Aplica	Yolima Gómez Caracas
12	Orlando Guerrero	1130611940		x		SENA Centro de la Construcción	orguerrero@sena.edu.co	3003263322	No Aplica	Orlando Guerrero
13	Julián A. Carmona	94556425		X				3044564942	No Aplica	
14	Viviana Andrea Coral B.	36755972		x		SENA Centro de la Construcción	Vacoral@sena.edu.co	3007843700	No Aplica	Viviana Coral
15	Carmen Ingrid Mejia	67017622		x		SENA Centro de la Construcción	Cmejiago@sena.edu.co	3122182004	No aplica	Carmen Ingrid Mejía G
16	Heberth de Jesus Martínez	1130629191		x		SENA Centro de la Construcción	Hjmartinez@sena.edu.co	3166380729	No aplica	Heberth de Jesus Martínez
17	Viviana Andrea Campos	1144152829		x		SENA Centro de la Construcción	Vacampos@sena.edu.co	3166251778	No aplica	Viviana Andrea Campos

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 30		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión de desarrollo curricular.		
CIUDAD Y FECHA: Santiago de Cali,	**HORA INICIO:** 8 am	**HORA FIN:** 12 m
LUGAR Y/O ENLACE: Sesión autónoma	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Valle.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Realizar la solicitud de los materiales de formación proyectados para el 2024.
2. Ejecución de actividades de desarrollo curricular propias de cada especialidad.
3. Definir las estrategias de mercadeo para la divulgación de la oferta del programa Tgo. Prevención y Control Ambiental.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Diligenciar el formato de solicitud de los materiales de formación proyectados para el 2024.
2. Ejecutar actividades de desarrollo curricular propias de cada especialidad.
3. Definir las estrategias de mercadeo para la divulgación de la oferta del programa Tgo. Prevención y Control Ambiental.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La sesión del desarrollo curricular se hizo de manera autónoma, en la cual se avanzó en aspectos curriculares y administrativos particulares para la ejecución de la formación por parte de cada instructor. Durante la jornada se trabajó en los puntos planteados en la agenda de la siguiente manera:

1. **Realizar la solicitud de los materiales de formación proyectados para el 2024.**

De acuerdo con lo solicitado por la coordinadora académica Adriana Catherine Lara en el Desarrollo curricular pasado, se diligenció la matriz de solicitud de los materiales de formación proyectados para el 2024. Se hizo la descripción detallada con especificaciones técnicas de los materiales requeridos, cantidad y valor total de acuerdo con la necesidad de cada competencia, en particular las relacionadas con las prácticas de laboratorio y salidas de campo. Adicional, se solicita a coordinación que tengan en

cuenta la necesidad de solicitar la adquisición de los equipos técnicos para el alcance de los Resultados de aprendizaje de la competencia de caracterización de muestras de suelo y olores: Barreno manual para suelo, Pistófono o calibrador de sonómetro, Anemómetro de aspas o de copas, Tripode universal y Maletín de análisis de suelos. El formato de solicitud de materiales se encuentra en el Drive: https://acortar.link/LfiK8X

2. **Ejecución de actividades de desarrollo curricular propias de cada especialidad.**

Clara Inés Lugo:

Trabajó en la elaboración de Planes de mejoramiento y Seguimiento Académico para las fichas:2556193 y 2691516 del Tecnólogo en Prevención y Control Ambiental.

Lola Viviana Montilla:
Evaluó evidencias de aprendizaje de la Competencia de Medio Ambiente y SST para las fichas 2691403 y 2691413.

Luisa Fernanda Álvarez:
Evaluó las evidencias de aprendizaje de las fichas 2669075 y 2713148 del técnico en Monitoreo Ambiental.

Fabio Alexander Ruiz:
Elaboró el material de formación y evaluó las evidencias de aprendizaje de las fichas programadas.

Edwin Fernando Pinilla Ariza:
Calificó las evidencias de aprendizaje y emitió los juicios de evaluación en la plataforma SENA Territorium para tres cohortes (construcción de edificaciones, catastro y maquinaria pesada).

Viviana Andrea Coral B:

- Evaluó las evidencias en plataforma Territorium de las fichas 2682399, 2619613, 2776287, 2713148
- Actualizó planes de trabajo.

Carlos Fernando Gutiérrez:

- Elaboró los Planes de mejoramiento y Seguimiento Académico para la ficha: 2713148.
- Presentó el informe queja de la aprendiz Lina Acevedo para envío a Comité.
- Elaboró informe de deserción de los aprendices: John Sebastián Villa Marín y Luis David Valencia Barbosa
- Revisó bitácoras aprendices en etapa productiva.
- Revisó que aprendices han subido bitácoras en Territorium según lineamientos etapa productiva.

Walter Camacho:

Continúan con el diligenciamiento de la planeación pedagógica del proyecto formativo: Desarrollo de los Programas de Manejo de Residuos Sólidos en la Ciudad de Santiago de Cali.

Subió el material de apoyo de las competencias que está orientando.

Carmen Ingrid Mejía:

Revisión 1 de la guía de aprendizaje correspondiente a la Competencia Transversal: A*plicación de prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo*, elaborada por el instructor Edwin Fernando, se evidencia un trabajo concienzudo, se adjunta vía correo al instructor con algunos comentarios para considerar.

Jorge Andrés Ríos:

Diligenció y actualizó la matriz de solicitud de materiales de formación.

Elaboró el plan de trabajo de cursos complementarios que estará orientando el próximo trimestre.

Kerly Alexandra Rada Jaramillo:

Diligenció y actualizó la matriz de solicitud de materiales de formación.
Revisión de los programas de formación complementaria que podría ser ofertados para el programa de mujeres imparables.

Se sugiere ofertar los siguientes programas que hacen parte de la Red ambiental y que responde a la necesidad del mercado y por supuesto al perfil de la población en mención:

- *Desarrollo de acciones de promoción ambiental comunitario.*
- *Planificación de acciones socioambientales*
- *Gestión y educación ambiental.*
- *Promoción de estrategias de apropiación ambiental del territorio*

Yolima Gómez Caracas:

Heberth Martínez:

Mateo Rincón:

Viviana Andrea Campos:

Julián Andrés Carmona:

Evaluó evidencias de aprendizaje y emitió juicios de evaluación de las fichas programadas.

3. **Estrategias de mercadeo para la divulgación de la oferta del programa Tgo. Prevención y Control Ambiental**.

Se concertó con el equipo de trabajo la importancia de fortalecer la divulgación del programa, que genere impacto a todas las partes interesadas y que es de interés mejorar el mercadeo y en consecuencia la demanda de estos programas; partiendo de esa necesidad se determinó hacer un video donde se presente un registro fotográfico de las prácticas de laboratorio, salidas de campo y visitas técnicas a empresas asociadas a las diferentes competencias técnicas que ofrece el programa y realizar entrevistas a los aprendices en etapa lectiva y a los egresados para conocer la pertinencia de los contenidos en sus desempeño laboral.

CONCLUSIONES
En la sesión de hoy se cumplió con todo lo programado en la agenda.
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

Recopilar fotografías de las prácticas y salidas de campo	Equipo ejecutor	5/09/2023
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		